Assistante administrative

95390 Saint-Prix · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2607160939

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

02/2022 — Cours Municipaux de Paris
Certificat de compétence – Assistance en Ressources Humaines et Initiation à la Comptabilité
12/2018 — Bac +3 — Université IUDAG
Licence en Gestion Financière
07/2015 — Bac — Lycée “Felipe Fermin Paul”
BACCALAURÉAT GÉNÉRAL

Expériences professionnelles

10/2025 - à ce jour — Responsable de Secteur
Gestion des dossiers du personnel (contrats, avenants, congés, embauches, suivi RH) ; préparation des données variables de paie, transmission des récapitulatifs et génération des bulletins de salaire ; élaboration et transmission des déclarations sociales (DSN) ; facturation client et relance des impayés ; suivi factures fournisseurs et règlements ; suivi du budget annuel et production de rapports mensuels ; planification des interventions et gestion des plannings préventifs.
12/2022 - 09/2025 — Assistante de Direction / Consultante comptable
Gestion administrative, RH et paie ; comptabilité (saisie, TVA, rapprochements) ; utilisation des logiciels bureautiques Word, Excel, PowerPoint ; logiciels de comptabilité Pennylane et de paie SILAE ; organisation, rigueur, relation client ; merchandising et mise en rayon.
04/2018 - 06/2019
07/2017 - 09/2017 — Conseillère de vente
Accueil, accompagnement et conseil client ; gestion des ventes et des encaissements ; mise en rayon et maintien de la bonne tenue du magasin.
09/2015 - 12/2016

Langues

Espagnol (maternelle), Français (maternelle), Créole Haïtien (courant)

Atouts

Gestion administrative, Gestion des ressources humaines et paie, Comptabilité (saisie, TVA, rapprochements), Word, Excel, PowerPoint, Pennylane, SILAE, Organisation, Rigueur, Relation client, Merchandising et mise en rayon

Permis

Permis B

Loisirs

Pratique musicale (piano), Boxe française, Danse contemporaine

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.