Assistante comptable

95400 Villiers-le-Bel · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2607161349

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

11/2025 — Bac +2 — AFPA Créteil
Titre professionnel Gestionnaire de paie (BTS)
03/2024 — IFOCOP Paris 13
Certification Assistante comptable (RNCP Niv. /4)
01/2014 — Bac +3 — Université Cheikh Anta Diop (Sénégal)
Licence en droit
12/2011 — Bac
Baccalauréat

Expériences professionnelles

09/2025 - 11/2025 — Gestionnaire de Paie

Préparation de la paie, importation du taux DGFIP et du taux AT sur Net entreprises, saisie des variables (congés payés, RTT, absences), saisie des heures supplémentaires et complémentaires, rédaction des contrats de travail, DPAE, registre du personnel.

06/2017 - 02/2023 — Employée Commerciale

Mise en rayon et gestion de l'approvisionnement, accueil, renseignement et orientation des clients, réalisation des inventaires, participation aux opérations promotionnelles, respect des règles d'hygiène et de sécurité.

Atouts

Gestion des bulletins de paie, Déclaration sociale (DSN), Formalités d'embauche & DPAE, Saisie comptable & TVA, Rapprochement bancaire, Rigueur & discrétion, EBP Paie, Sage 100, Excel

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.