Assistante administrative et comptable

77100 Meaux · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2607161453

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2026 — Bac +5 — STUDI
Graduate Comptable (Niveau 5)
12/2012 — Bac +2 — Flora Tristan
BTS Assistant Manager
12/2010 — Bac — Evariste Galois
Baccalauréat Secrétariat

Expériences professionnelles

03/2025 - 03/2025 — Immersion Comptable

Vérification et saisie des factures clients et fournisseurs ("H20 factures/heure), réalisation des rapprochements bancaires et lettrage, établissement de devis, initiation à la déclaration de TVA mensuelle, prise en main du logiciel Pennylane.

01/2013 - 12/2024 — Conseillère Technique

Analyse et traitement des dossiers complexes (environ 25/jour) avec contrôle de cohérence, régularisation des créances et recouvrement, contact direct avec les allocataires, formation des nouveaux agents et des CDD, appui technique auprès du service Réclamation, création de supports de formation, gestion de trois boîtes mail, mise en place d’outils de simplification du traitement, quantification de la charge de travail, animation de points techniques hebdomadaires et d’ateliers annuels, suivi des stagiaires Vademecaf, analyse des anomalies système et proposition de solutions palliatives.

Atouts

Maîtrise des normes comptables, Suivi des échéanciers clients, Gestion des encaissements, Suivi des échéanciers fournisseurs, Gestion des paiements fournisseurs, Saisie et suivi des opérations comptables courantes, Préparation et réalisation des opérations de clôture, Établissement des rapprochements bancaires et lettrage, Gestion des réclamations et litiges, Gestion des stocks, Excel, Word, Outlook, Teams, Pennylane, Sage, Rigueur et précision, Respect des délais et procédures, Capacité d’adaptation, Esprit d’équipe, Autonomie, Bon relationnel, Organisation et polyvalence, Sens des priorités et réactivité, Prise en main rapide des outils métiers

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.