

13300 Salon De Provence
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 260716174337

Comptable / responsable comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

12/2016 : Bac +5 à Ecole Française de Comptabilité
Qualification de Comptable

12/2014 : Bac +2 à My Business School / Hermes Formation
BTS Assistante de Gestion (alternance)

12/2012 : Bac à Espace Formation - Istres
BAC Secrétariat Comptabilité

12/2005 : Bac
BAC Technologique Informatique

Expériences professionnelles

06/2025 - 12/2025 :
Responsable Administratif et Comptable chez Gagneraud sur Salon De Provence
Supervision et organisation des missions de l'équipe de gestionnaires comptables. Établissement des clôtures mensuelles et analyse des écarts. Relation client et fournisseur (relances, ouverture de comptes, facturation, suivi des créances, règlements). Gestion des spécificités du BTP : sous-traitance, cautions/garanties, conventions de groupement, actualisation et révision de prix. Participation à l'établissement du budget.

02/2023 - 06/2025 :
Comptable chez Société Immobilière Salon De Provence sur Salon De Provence
Comptabilité générale auxiliaire et analytique, gestion de la trésorerie, règlements et encaissements, déclarations sociales et fiscales, suivi des immobilisations, révision des comptes, écritures de clôture, établissement du bilan, compte de résultat et liasse fiscale. Analyse financière. Établissement des salaires en collaboration avec la RRH, transfert des écritures en comptabilité et suivi de la DSN.

01/2020 - 02/2023 :
Comptable chez Biotech Dental sur Salon De Provence
Gestion et tenue de la comptabilité de plusieurs sociétés du groupe : comptabilité fournisseurs, réconciliation inter-co, déclarations TVA, TVS, DEB, DADS2, saisie des écritures (salaires, taxes, CVAE, CFE...), suivi des cotisations sociales, gestion des notes de frais, suivi des immobilisations, travaux de révision, reporting mensuel (CCA, FNP, FAE, provisions) et préparation des dossiers de révision.

04/2015 - 12/2019 :
Comptable chez T.p.d.m. sur Saint Victoret
Gestion de la comptabilité fournisseurs, suivi des contrats de location et crédit-bail, administration des factures clients (situations de travaux), recouvrement et relances, suivi de la trésorerie (plan de trésorerie),

rapprochements bancaires, établissement de dossiers de financement, déclarations TVA.

10/2014 - 03/2015 :

Assistante Comptable chez T.p.d.m. sur Saint Victoret

01/2014 - 09/2014 :

Secrétaire polyvalente chez Revier Construction sur Aix En Provence

Gestion du courrier, des appels, contact avec clients, fournisseurs et partenaires. Suivi de la flotte, contrôle technique, suivi des dépenses de chantier, suivi du personnel (visites médicales, pointages), rapprochement des factures fournisseurs, établissement de factures clients et situations de travaux.

09/2012 - 01/2014 :

Assistante de gestion / Comptable (alternance) chez Spsi Conseil sur Aix En Provence

Réception du courrier, appels téléphoniques, saisie pièces comptables (ventes, achats, salaires...), déclarations TVA, saisie bancaire et rapprochements, suivi des contrats de maintenance informatique.

05/2007 - 12/2012 :

Secrétaire administrative et comptable (bénévolat) chez Eurl Oliveira□miramas

Établissement de devis et factures clients, suivi et règlements fournisseurs, préparation TVA, préparation de documents relatifs aux chantiers.

Langues

Portugais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)