Assistante Comptable & Administration des Ventes (ADV)

78110 Le Vésinet · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2607171127

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2026-12-04 — Bac +3 — IFOCOP
Titre Professionnel Assistante Comptable (RNCP Niveau 4)
2025-12-31 — LUM Academy
Perfectionnement Excel
2007-12-31 — Bac +2 — IFOCOP Paris
BTS Gestion des Entreprises

Expériences professionnelles

2026-01-01 - à ce jour — Assistante Comptable – Formation en alternance
Application concrète des compétences du Titre Professionnel Assistante Comptable : saisie, lettrage, rapprochements bancaires et contrôle des pièces justificatives.
2024-02-01 - 2025-05-31 — Assistante ADV
Suivi d'un portefeuille clients : commandes, facturation, avoirs, litiges et encaissements, avec un contrôle rigoureux des délais et échéances.
2022-10-01 - 2023-05-31 — Assistante ADV
Gestion administrative et commerciale des commandes, anomalies et litiges ; fiabilisation des données de facturation.
2019-01-01 - 2021-12-31 — Assistante ADV
Suivi administratif du cycle de vente et coordination avec les équipes internes ; classement et fiabilisation des dossiers.
2011-01-01 - 2019-12-31 — Assistante Administrative et Gestion Opérationnelle
Planification des interventions, suivi qualité, gestion des stocks et préparation des dossiers techniques.
1998-01-01 - 2010-12-31 — Gestion Commerciale, Logistique et Relation Client
Organisation, accueil et coordination administrative, assure une rigueur durable.

Langues

Français (Langue maternelle), Portugais (Langue maternelle)

Atouts

Saisie comptable (achats / ventes / banque), Lettrage & rapprochements bancaires, Facturation, avoirs, relances, Recouvrement & gestion des litiges, Suivi de portefeuilles clients / fournisseurs, Classement & fiabilisation des dossiers, Rigueur, Autonomie, Fiabilité, Esprit d'équipe, Sage, SAP, Silae, Pack Office 365 – Excel perfectionné

Permis

Permis B

Loisirs

Cinéma, Marche à pied, Natation

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.