

91080 évry-courcouronnes

3 à 5 ans d'expérience

Réf : 2607171243

Secrétaire médicale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

06/2023 : Bac +2 à Lycée Geoffroy Saint-Hilaire - Éampes

1^{ère} année de BTS GPME

06/2021 : Bac +2 à Faculté des Métiers de l'Essonne - Evry

Formation Secrétaire Assistante Médico-Sociale

06/2020 : Bac à Lycée Paul Langevin - Sainte-Geneviève-des-Bois

Baccalauréat STMG - Spécialité Mercatique

Expériences professionnelles

10/2024 - à ce jour :

Secrétaire médicale chez Place Dentaire Paris 13 sur Paris

Gestion des agendas, facturation, accueil des patients, organisation du cabinet dentaire.

03/2024 - 08/2024 :

Assistante médicale chez Aste sur Évry

Gestion médico-administrative, réalisation d'examens complémentaires, suivi des dossiers patients.

05/2023 - 02/2024 :

Télésecrétaire médicale chez Eurice sur Linas

Accueil téléphonique, prise de rendez-vous, gestion des agendas et de la facturation.

02/2023 - 04/2023 :

Stagiaire secrétaire médicale (chirurgie maxillo-faciale) chez Hôpital Necker sur Paris

Saisie et mise en forme de comptes-rendus, création et suivi de dossiers patients.

04/2022 - 07/2022 :

Assistante administrative et commerciale chez Mikit sur Corbeil-Essonnes

Gestion de la relation client, prospection, suivi administratif des dossiers commerciaux.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Actions solidaires (engagement associatif)