

94130 Nogent Sur Marne
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 2607190004



Assistante ressources humaines

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2026 : Bac +5 à ISCG Paris
Master 2 Manager des Ressources Humaines

12/2024 : Bac +3 à ISCG Paris
Bachelor chargé de développement des RH

12/2023 : Bac +3 à Université Paris Saclay
Licence 2 Economie Gestion

12/2021 : Bac +3
Licence en Management des organisations

12/2018 : Bac
Baccalauréat Economie et Social

Expériences professionnelles

09/2024 - 09/2026 :
Assistante Ressources Humaines chez SnCF Réseau sur Villeneuve Triage
Assistant RH en apprentissage au sein du site Villeneuve Triage. Gestion administrative du personnel, suivi des dossiers salariés, onboarding, suivi des absences et congés, conformité des heures de délégation, gestion du courrier RH, mise à jour des tableaux de bord, gestion adhésion mutuelle, archivage des documents RH, suivi de la formation continue, recueil des besoins, création de sessions, suivi du plan de développement des compétences, suivi avec les organismes de formation, contrôle et validation des heures, création et suivi des badges d'accès, contrôle des plannings, envoi des EVP au service paie, suivi des visites médicales et planification des entretiens individuels.

09/2023 - 08/2024 :
Assistante Ressources Humaines (Apprentissage) chez IsCG Paris sur Paris
Apprentissage en charge de la réglementation, des consignes et procédures de rémunération (ASR), suivi des formations des agents, organisation des reprises après échec, suivi des visites médicales, planification des entretiens individuels annuels, suivi des séances d'ostéopathie, gestion du temps et paie, contrôle et validation des heures, création de badges d'accès, contrôle des plannings, envoi des EVP au service paie.

01/2022 - 09/2023 :
Job étudiant
Divers postes en soutien administratif et logistique, accueil clientèle, prise de commandes, encaissement, préparation de commandes.

11/2021 - 11/2021 :

Préparatrice de commandes (Intérim)

Vérification de la conformité des produits, prélèvement, scanning avec terminal, signalement des anomalies ou produits endommagés.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant), Chinois (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lecture, Voyages