Assistante RH

78500 Sartrouville · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2607201245

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

08/2026 — Bac +5 — Université Paris 1 Panthéon Sorbonne
Master 2 Gestion Stratégique des RH
12/2023 — Bac +3 — Université Paris 1 Panthéon Sorbonne
Master 1 AES – Parcours Travail & RH

Expériences professionnelles

12/2024 - 08/2026 — Assistante RH

Administration du personnel (DPAE, contrats, avenants, ruptures conventionnelles, registre du personnel, suivi absences et congés). Recrutement complet de 28 postes (cadrage besoins, annonces, tri CV, entretiens, intégration). Coordination formation réglementaire (SST, CACES) et organisation des élections CSE.

04/2024 - 08/2024 — RH Généraliste – Stage

Accompagnement au changement sur le déploiement du SIRH E Temptation, gestion des dossiers salariés, DPAE, suivi des visites médicales, registre du personnel, suivi congés maternité, gestion des anomalies de badgeage.

01/2020 - 05/2020 — Chargée de Recrutement – CDD

Recueil des besoins, rédaction et diffusion des annonces, tri des candidatures, préqualifications téléphoniques, conduite des entretiens, suivi post recrutement à J+15, suivi administratif des entrées (dossiers, contrats, formalités d’embauche).

Langues

Français (maternelle), Anglais (notions)

Atouts

Administration du personnel, Recrutement cycle complet, Gestion formation réglementaire (SST, CACES), Relations sociales – élections CSE, Déploiement SIRH (E Temptation), Pack Office (Excel, Word, PowerPoint), Canva

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.