

Né le 24/10/1988
82170 Griselles
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2607201254



Responsable administrative & commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans le Batiment.

Formations

Bac +2 à Université Paul Sabatier
DEUG Mathématiques appliquées

Bac
Baccalauréat - Lycée Rive Gauche, Toulouse

Expériences professionnelles

01/2026 - à ce jour :

Fondatrice & Gestionnaire Administrative chez Cap'admin

Pilotage et optimisation de la gestion administrative d'entreprises et d'indépendants : organisation, suivi opérationnel, facturation, relation client, gestion documentaire et support commercial. Mise en place de solutions personnalisées visant à améliorer la productivité et à alléger la charge administrative des clients.

01/2017 - 12/2025 :

Responsable administrative et commerciale chez Com Energie

Administration et commerce : réception d'appels, gestion des e-mails, mise à jour du CRM, prospection téléphonique, courtage photovoltaïque. Suivi commercial : coordination des dossiers, validation des rendez-vous, gestion des plannings, négociation, élaboration d'offres, rédaction des promesses de bail, signatures. Démarches techniques et juridiques : déclarations de travaux, demandes de PTF

ENEDIS/CONSUEL, appels d'offres. Management : encadrement d'une équipe de 4 commerciaux + assistante, réunions hebdomadaires, tableaux de bord Excel, présentations PowerPoint. Comptabilité et secrétariat : devis, facturation, lettrage, relances, courriers administratifs/juridiques. Développement externe : partenariats, investisseurs, salons professionnels, rendez-vous terrain.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Tennis en compétition, Fitness, Musique, Lecture