Assistante Comptable & Paie / ADP

95590 Presles · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2607211051

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2026-12-31 — Bac +2 — IFOCOP Cergy
Assistante Comptable – Certification RNCP niveau 4
2024-12-31 — AFPPCD Paris
Assistante dentaire
2023-12-31 — ECSR E2F Formation, Tremblay en France
Monitrice auto école
2015-12-31 — CAP — IFOCOTEP Nantes
CAP Vente

Expériences professionnelles

2025-01-01 - 2026-12-31 — Assistante en boulangerie
2025-01-01 - 2025-12-31 — Assistante en boulangerie
2024-01-01 - 2024-12-31 — Assistante dentaire
2017-01-01 - 2026-12-31 — Vendeuse / Gestionnaire de boutique
Ouverture/fermeture du magasin, accueil clientèle, comptabilisation de la caisse, suivi des stocks, préparation des commandes fournisseurs.
2016-01-01 - 2016-12-31 — Vendeuse
2015-01-01 - 2015-12-31 — Vendeuse

Atouts

Comptabilité générale, Saisir les opérations courantes (achats, ventes), Pointer et lettrer les comptes, Comptabiliser la TVA, Collaborer au traitement de la paie, Collecter et vérifier les éléments fixes et variables, Passer les écritures de paie en comptabilité, Accueil et organisation, Répondre aux diverses demandes clients, Organisation administrative des pièces comptables, Concevoir des procédures de classement, SAGE L 100, SILAE, Excel (Formules, BDD, TCD), Word

Permis

Permis B

Loisirs

Littérature, Cuisiner, Fitness, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.