

92350 Le Plessis-robinson

3 à 5 ans d'expérience

Réf : 2607212150

Assistante ressources humaines - administration du personnel

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

01/2024 : à CNAM

CFP Assistant Ressources Humaines Formation opérationnelle aux fonctions RH : administration du personnel, droit du travail français, recrutement, gestion des relations individuelles, initiation à la paie.

12/2022 : Bac +3 à Université de Yaoundé II

Licence Relations internationales et études stratégiques Équivalence ENIC NARIC - Licence, 2022

Bac +5 à Université de Douala

Master 1 Études internationales

Expériences professionnelles

08/2018 - 12/2021 :

Agent contentieux chez Gmc Assurances sur Yaoundé

Gestion de dossiers individuels et suivi administratif, vérification de la conformité documentaire, traitement de situations sensibles nécessitant confidentialité, coordination avec différents services internes, mise à jour et archivage réglementaire.

09/2015 - 09/2016 :

Agent contentieux chez Camerounaise Des Eaux sur Douala

Suivi administratif de dossiers, rédaction de courriers administratifs, classement et archivage réglementaire, relations avec interlocuteurs internes.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Lecture, Voyage, Fitness