Agent Administratif

Né(e) en 1972 · 62230 Outreau · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2607220715

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/1989 — CAP — Lycée Professeur Clerc Outreau
BEP Secretariat
06/1989 — CAP — Lycée Professeur Clerc Outreau
CAP Secretariat

Expériences professionnelles

08/2025 - 12/2025 — Agent d'accueil
03/2025 - 04/2025 — Secrétaire de direction
09/2021 - 08/2024 — Secrétaire de direction
01/2013 - 01/2015 — Agent polyvalent cantine garderie entretien (CUI)
01/2009 - 01/2011 — Aide maternelle (CAE)
01/2001 - 11/2008 — Secrétaire
Accueil, saisies informatiques, courrier, gestion du fichier SCONET, préparation des épreuves du brevet.
03/1993 - 05/2018 — Agent de conditionnement (missions intérimaires)
09/1989 - 08/1994 — Secrétaire
Standard téléphonique, courrier, saisies informatiques.

Atouts

Esprit d'équipe, Autonomie, Organisation du travail selon les priorités et les objectifs, Organisation des déplacements professionnels, Gestion administrative du courrier, Classement des documents, Mise à jour d'un dossier / base de données, Logiciel de traitement de texte (Word), Logiciel de tableur (Excel), Accueil téléphonique, Planification des tâches et gestion des priorités

Loisirs

Lecture, Cuisine, Danse country

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.