Assistante formation RH

94800 Villemomble · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2607221610

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2025 — Bac +5 — Université Paris Saclay
Master Sociologie – Conseil et intervention dans le travail et les entreprises
12/2024 — Bac +3 — Université de Toulouse
Licence bi disciplinaire : Économie et Sociologie

Expériences professionnelles

06/2026 - à ce jour — Assistante RH – Formation
Suivi administratif des dossiers de formation, mise à jour et fiabilisation de tableaux Excel (sessions, participants, documents, statuts), préparation, vérification et archivage des convocations, feuilles d’émargement, attestations et pièces justificatives.
07/2022 - 09/2022 — Assistante RH – Projet de suivi et reporting formation
Participation au suivi des négociations contractuelles, appui à la coordination entre équipes commerciales et techniques, élaboration et vérification de métrés et bordereaux de prix, analyse comparative des offres, suivi de 20 30 participants et de 5 10 sessions, fiabilisation des données et production d’indicateurs de reporting.
01/2022 - 01/2022 — Projet de réponse à un appel d’offres de travaux
Analyse du Dossier de Consultation, préparation du métré et du bordereau de prix ("H30 lignes), vérification de la cohérence des quantités et prix unitaires, support aux équipes commerciales et techniques.

Langues

Mandarin (maternelle), Français (maternelle), Anglais (courant)

Atouts

Communication interculturelle, Gestion et coordination de projets, Atlas, Esprit analytique, PowerPoint avancé, Excel avancé, Python (notions), Power /BI, Comptabilité analytique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.