# Conductrice de travaux TCE

77185 Lognes · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 260723133058

## Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

## Formations

12/2023 — Bac +5 — Conservatoire National des Arts et Métiers
Ingénieur BTP
12/2020 — Bac +3 — ESTC  Batilearn
Licence Conducteur de travaux BTP
12/2018 — Bac +2 — Lycée Les Pannevelles
DUT Conducteur de travaux BTP
12/2007 — Bac — AFPA – Nevers
BAC Secrétaire Comptable
12/2005 — GRETA – Massy
Perfectionnement en Anglais
12/2004 — CAP — Lycée Pierre Mendès
BEP Comptabilité

## Expériences professionnelles

02/2024 - à ce jour — Conductrice de travaux TCE
Réalisation, direction et contrôle de la préparation des chantiers, gestion contractuelle (MOA, MOE, sous  traitants, fournisseurs), représentation de l'entreprise lors des réunions, mobilisation et encadrement des équipes, contrôle financier, respect du budget et des délais.
01/2022 - 12/2023 — Conductrice de travaux TCE
Réhabilitation de façades, bardage, étanchéité, menuiseries, électricité, plomberie, carrelage, cloison, peinture, faux  plafonds sur 135 logements (Tours A7/A8) à Reims et Beauvais.
01/2021 - 12/2021 — Conductrice de travaux TCE
Gestion de projets d'agencement, menuiserie intérieure, faux  plafonds, peinture et aménagements divers (hôpital Jean Verdier à Mitry  Mory, centre administratif Maurice Thorez à Stains, aménagements à La Courneuve).
01/2019 - 12/2019 — Stage Conductrice de travaux
Assainissement EP, agrandissement de chaussée, installation de citerne incendie, réseaux électriques, stationnement véhicule électrique.
01/2018 - 12/2018 — Aide Conductrice de travaux
Assistance à la conduite de travaux sur des projets de construction de théâtre et de réhabilitation de collège.
01/2014 - 12/2016 — Auto  entrepreneur
Gestion d'activités commerciales et techniques en lien avec le BTP.
01/2011 - 12/2014 — Chargée de projet gestion administrative et financière
Gestion administrative et financière de projets, suivi budgétaire, coordination des équipes.
01/2007 - 12/2011 — Secrétaire comptable
Gestion comptable et administrative du service aviation.
01/2004 - 12/2004 — Aide comptable

## Langues

Français (maternelle), Anglais (notions)

## Atouts

Conduite de travaux, Gestion contractuelle, Encadrement d’équipes, Gestion financière, Respect du budget, Respect des délais, MS Project, AutoCAD, Revit, PCMO, Word, Excel, Ciel (Comptabilité/Paie)

## Permis

Permis B

## Loisirs

Lecture, Cinéma, Musique, Randonnée, Hand  ball, Football, Biathlon, Tennis

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.