

94500 Champigny-sur-marne
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2607232258



Assistante ressources humaines

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

10/2023 : Bac +5 à Université de Créteil Paris Est
Master Administration et Échanges internationaux

10/2023 : à Université de Créteil Paris Est
DU Parcours Ressources Humaines et Relations Sociales

10/2021 : Bac +3 à Université de Créteil Paris Est
Licence AEI Parcours Ressources Humaines

06/2016 : Bac à Lycée Marx Dormoy
Bac STMG (option mercatique)

Expériences professionnelles

04/2025 - 10/2025 :
Assistante RH (CDD) chez Ikea Siège sur Plaisir (78)
Support administratif RH conforme aux obligations légales, participation à l'intégration des nouveaux talents avec l'équipe recrutement, gestion administrative des collaborateurs de l'entrée à la sortie (contrats, avenants...), production et suivi des indicateurs RH, partage et diffusion des informations RH auprès des équipes concernées.

10/2024 - 01/2025 :
Gestionnaire de paie (CDD) chez M'trans & Logistic sur Montreuil (93)
Analyse et remontée des trop perçus, contact des collaborateurs pour modalités de remboursement, contrôle et vérification des bulletins de paie, soldes de tout compte, traitement des données de fin de contrat, contrôle de la validité des documents, gestion des absences, arrêts maladie et accidents de travail, suivi des périodes d'essai, gestion des ruptures de contrats et rédaction des contrats de travail.

02/2024 - 08/2024 :
Gestionnaire de paie (CDD) chez Action sur Paris (75)
Analyse et remontée des trop perçus, contact des collaborateurs pour modalités de remboursement, contrôle et vérification des bulletins de paie, soldes de tout compte, traitement des données de fin de contrat, contrôle de la validité des documents, gestion des absences, arrêts maladie et accidents de travail, suivi des périodes d'essai, gestion des ruptures de contrats et rédaction des contrats de travail.

06/2023 - 10/2023 :
Assistante RH (stage) chez Ikea Rcmp sur Lisses (91)
Développement de la marque employeur, saisie des formations et création des sessions, gestion administrative de l'alternance (saisie sur l'OPCO, rédaction des CERFA), scan et transmission des données du personnel,

mise à jour de l'affichage légal de l'entreprise, administration du personnel.

10/2022 - 02/2023 :

Assistante RH (stage) chez Auxiliadom sur Puteaux (92)

Gestion des absences, arrêts maladie, accidents de travail, suivi des périodes d'essai, ruptures de contrats, gestions des visites médicales, gestion du disciplinaire, gestion du courrier, rédaction des contrats de travail, gestion des demandes quotidiennes des salariées par mail ou appels, gestion de la paie, entretiens annuels.

Langues

Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Arabe (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Salle de sport, Cinéma, Piscine