Responsable Administrative

33470 Le Teich · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2607250542

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Nouvelle-Aquitaine
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2015 — EFE
Cursus Finance d’Entreprise
12/2012
Qualification Responsable Administratif et Technique

Expériences professionnelles

01/2021 - à ce jour — Assistante de Direction
Support au Directeur d’agence, coordination administrative, RH et financière, reporting et suivi d’activité.
01/2020 - 12/2025 — Gestionnaire (temps partiel)
Management d’équipe, pilotage administratif et financier, obtention agrément PMI, recrutement et développement.
01/2019 - 12/2020 — Responsable administratif
Support direction générale, gestion administrative, commerciale et suivi juridique holding.
01/2017 - 12/2019 — Responsable Administratif & Financier
Montage dossiers BPI/Région, suivi juridique groupe et pilotage gestion sociétés.
01/2011 - 12/2017 — Directeur administratif
Création du pôle administratif, membre CODIR, pilotage RH, finances, achats et communication.
01/2002 - 12/2009 — Responsable administratif
Gestion RH, marchés publics, budgets et membre du comité de direction.

Atouts

Pilotage administratif et financier, Management d’équipes, Gestion RH, Suivi juridique, Gestion budgétaire, Subventions & financements, Optimisation des processus, Support Direction, Leadership, Communication, Résolution de problèmes, Anticipation, Travail en mode projet, Adaptabilité

Loisirs

Voyages, Pilates, Course à pied, Lecture

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.