

Montreuil
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2607271008



Assistante administrative rh

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

07/2026 : Bac +5 à INSEEC Paris / IPAG Business School de Poitiers
Master 2 Business school Ressources humaines

Bac +3
Licence 3 Administration publique

Expériences professionnelles

10/2024 - 07/2026 :

Assistante administrative RH sur Montreuil

Création des bons de livraison (8 k€ à 160 k€) - environ 10 BL/jour via le CRM Sellsy. Communication interne entre l'entrepôt AXE et l'équipe de vente en Israël. Gestion des réclamations clients. Montage et mise en ligne de vidéos sur la chaîne YouTube. Coordination de l'intégration des stagiaires, suivi administratif, participation aux démarches santé au travail.

02/2024 - 05/2024 :

Assistante commerciale (stage) chez Kbag sur Paris

Stage de 4 mois en assistance commerciale, suivi des bons de livraison et coordination avec les équipes de vente.

01/2024 - 01/2024 :

Assistante d'édition (mission) chez Hachette sur Paris

Mission d'un mois au service édition, relecture et correction de contenus.

06/2023 - 11/2023 :

Assistante RH (stage) chez Flammarion sur Paris

Stage de 6 mois au service RH, participation aux missions de recrutement, gestion administrative du personnel et suivi des dossiers salariés.

09/2018 - 12/2018 :

Traductrice de presse française (stage) chez Télévision Hô chi minh sur Hô chi minh

Aide à la réalisation de documentaire, traduction d'articles du français vers le vietnamien, rédaction de notes de synthèse.

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)