

78370 Plaisir
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2607271155



Chargée de recrutement

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

Bac +3 à Université Rennes 2

Licence Administration Economique et Sociale, parcours management des organisations

Bac +5 à Le Mans Université

Master Economie du Travail et des Ressources Humaines, parcours ingénierie et innovation numérique pour l'emploi et les ressources humaines

Expériences professionnelles

07/2025 - à ce jour :

Chargée de recrutement - Adecco Tertiaire chez Adecco sur Nantes

Pilotage d'un portefeuille de 20 à 30 recrutements simultanés en environnement agence à forte volumétrie. Réalisation de 10 à 15 entretiens hebdomadaires (préqualification, évaluation des compétences, validation des projets professionnels). Recrutement de profils tertiaires variés : comptabilité, paie, assistanat, relation client, planification... Analyse des besoins clients, rédaction et diffusion d'offres d'emploi. Développement commercial via 10 propositions actives hebdomadaires : identification d'entreprises cibles, prospection et présentation proactive de candidatures qualifiées. Accompagnement des entreprises dans la définition des besoins et suivi des missions. Gestion administrative : contrats, DPAE, visites médicales, suivi des variables de paie.

10/2024 - 06/2025 :

Stagiaire en recrutement chez Adecco sur Rennes

Gestion de la relation client : prospection, prise de contact, analyse des besoins et suivi des missions d'intérim. Recrutement : sourcing, rédaction et diffusion d'offres, sélection, entretiens, DPAE, placement et embauche. Gestion des éléments variables de paie : saisie des relevés d'heures, absences, suivi des heures travaillées. Mise à jour des bases de données candidats et clients, constitution de viviers de talents.

03/2024 - 08/2024 :

Stagiaire en recrutement chez Manpower sur Saint-malo

Gestion de la relation client : prospection, prise de contact, analyse des besoins et suivi des missions d'intérim. Recrutement : sourcing, rédaction et diffusion d'offres, sélection, entretiens, DPAE, placement et embauche. Gestion des éléments variables de paie : saisie des relevés d'heures, absences, suivi des heures travaillées. Mise à jour des bases de données candidats et clients, constitution de viviers de talents.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts
