Assistante Administrative

95110 Sannois · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 260730211536

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2025 — Mairie de Paris
Assistant comptabilité et administration en PME/TPE Cours du soir suivi en parallèle du poste.
06/2023 — Bac +3 — Institut Golden Collar
Bac+3 Commerce international

Expériences professionnelles

03/2023 - 06/2026 — Assistante Administrative
Accueil physique et téléphonique d'environ 50 résidents, de leurs familles et des intervenants ; gestion des appels, des rendez-vous, des courriers et des demandes d'information ; constitution, suivi et archivage des dossiers administratifs des résidents ; assistance administrative auprès de la direction et des équipes ; suivi de la facturation, des encaissements et relance des impayés ; organisation des plannings et coordination des réunions.
01/2021 - 03/2023 — Assistante de direction et d'accueil (alternance)
Accueil physique et téléphonique des clients, des fournisseurs et des partenaires ; élaboration, suivi et mise à jour des devis commerciaux ; établissement des factures, contrôle des règlements et relance des impayés ; assistance à la direction : gestion des agendas, organisation des réunions et des déplacements ; gestion des achats de fournitures, suivi des stocks et relations avec les fournisseurs ; classement, numérisation et mise à jour des documents administratifs.
12/2019 - 11/2020 — Opératrice de saisie
Traitement et saisie de formulaires administratifs ; classement de dossiers numériques et mise à jour de bases de données ; suivi des erreurs de saisie en coordination avec le service qualité.

Langues

Français (maternelle), Arabe (maternelle), Anglais (courant), Allemand (courant)

Atouts

Gestion administrative, Gestion commerciale, Organisation, Bureautique (Word, Excel, PowerPoint, Outlook), Word, Excel, PowerPoint, Outlook

Loisirs

Littérature, Voyages, Cuisine

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.