Assistant Administratif et Commercial

Né(e) en 2002 · 93200 Saint-Denis · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2607311746

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

10/2024 — Bac +5 — ISFFEL
Master Manager Exécutif des stratégies d'Achats et d'Approvisionnements
06/2022 — Bac +3 — IUT de Chartres
Licence professionnelle Gestion des Achats et des Approvisionnements
09/2021 — Bac +2 — IUT de Chartres
DUT Gestion Logistique et Transport

Expériences professionnelles

07/2025 - 06/2026 — Assistant Administratif et Commercial
Pilotage de la satisfaction client via des enquêtes dédiées, mise en œuvre d'actions correctives pour optimiser la qualité de service, gestion et optimisation des plannings opérationnels, gestion des devis, management d'une équipe de 20 techniciens.
02/2025 - 07/2025 — Enseignant
10/2024 - 02/2025 — Customer Advisor
Support technique pour un compte client d'envergure internationale.
10/2021 - 07/2024 — Assistant Achat (alternance)
Gestion proactive de la relation fournisseur et sourcing, réalisation d’études de marché et mise en concurrence de prestataires, utilisation quotidienne de SAP et de trois autres logiciels métiers.
09/2020 - 08/2021 — Gestionnaire de stock (alternance)
Pilotage des flux via systèmes WMS, contrôle qualité et gestion des lancements de préparation de commandes.
08/2019 - 07/2020 — Employé commercial (CDI étudiant)
Polyvalence.

Langues

Anglais (notions), Espagnol (notions), Portugais (notions)

Atouts

SAP, PowerPoint, Excel, Ivalua, Pro devis 8, Re ex, Informatique, Sport d'équipe, Musique, Nouvelles technologies

Permis

Permis B

Loisirs

Sport d'équipe, Nouvelles technologies, Musique, Informatique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.