

11170 Pezens
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2608010932



Gestionnaire logistique & administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans le Batiment.

Formations

Bac +5 à Université René Descartes - Malakoff
Master Droit Pénal

Bac +3 à Université René Descartes - Malakoff
Licence de Droit

Expériences professionnelles

07/2019 - 07/2024 :

Gestionnaire Logistique & Administrative chez Cartier Joaillerie

Réception et contrôle des confiés (quantités, prix), établissement des documents de retour et mouvements associés dans SAP, suivi des transits entrants pour le traçage des colis entre fournisseurs et Cartier, contribution à la mise à jour et l'amélioration des procédures opérationnelles, suivi de l'encours de facturation pour tenir les objectifs chiffrés.

11/2014 - 07/2016 :

Préparatrice de commandes chez Louis Vuitton

Réception de marchandises et rangement en stock, transferts intra-boutiques, assistance administrative : gestion des mails avec les fournisseurs.

07/2013 - 06/2014 :

Assistante d'Expert chez Castelbajac / Gucci / Burberry

Réception de marchandises et rangement en stock, transferts intra-boutiques, assistance administrative : gestion des mails avec les fournisseurs.

01/2013 - 06/2013 :

Préparatrice de commandes chez Polyexpert (cabinet D'expertise En Assurances)

01/2009 - 12/2012 :

Contrôle de marchandise / Préparatrice de commandes chez Dhl (zara & Tara Jarmon)

Contrôle de marchandise, rangement des marchandises, préparation de commandes pour les boutiques, réalisation des inventaires.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Portugais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)