Comptable / Assistante Comptable

33330 Saint-Pey-d'Armens · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 260803114045

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Nouvelle-Aquitaine
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-12-31
Certificat établissement et présentation des arrêtés comptables
Bac +2
BTS CGO (Comptabilité et Gestion des Organisations)

Expériences professionnelles

2025-01-01 - 2025-12-31 — Comptable
Contrôler et assurer le rapprochement des factures.
2022-03-01 - 2022-12-31 — Comptable
Codification des factures achats, rapprochements aux commandes, écriture comptable pour les factures achats sans commande, règlement fournisseurs, déclaration DEB, aide à la mise en place de la dématérialisation des factures.
2019-07-01 - 2022-01-31 — Comptable fournisseurs
Gestion des règlements et lettrage comptables, imputation comptable et analytique des factures fournisseurs, suivi et analyse des bons de commandes non rapprochés, analyses et justifications des comptes fournisseurs, échanges téléphoniques avec les fournisseurs, saisie des factures fournisseurs sous JDE.
2019-03-01 - 2019-06-30 — Comptable
Rapprochement et comptabilisation des factures, création des fournisseurs, gestion de relances, gestion et litige des écarts en lien avec les conducteurs de travaux.
2018-12-01 - 2019-02-28 — Comptable fournisseurs
Saisie de factures d'achat, rapprochement des factures avec commandes, lettrage.
2001-05-01 - 2010-06-30 — Aide Comptable Qualifiée
Saisie factures clients et fournisseurs, saisie journal caisse, rapprochement avec relevé bancaire, déclaration TVA, relance clients.

Langues

Anglais (Notions), Arabe (Notions)

Atouts

Gestion comptable, Comptabilité générale, Comptabilité fournisseurs, Comptabilité client, Réaliser des opérations comptables, Enregistrer les recettes d'une entreprise, Réviser une procédure comptable, Élaborer des tableaux de bord, Établir des déclarations fiscales et sociales, Excel, JDE / Sage / API / CIEL compta, Travailler en équipe, Faire preuve de curiosité, Être à l'écoute / faire preuve d'empathie, S'adapter aux changements, Respecter ses engagements / assumer ses responsabilités, Organiser son travail selon les priorités et les objectifs

Permis

Permis B

Loisirs

Aider les personnes dans le besoin, Lecture, Éducation des enfants

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.