

Né le 27/07/1995
94510 La-queue-en-brie
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2608031626



Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2023 : Bac +3 à ISCOD
Bachelor Chargé des Ressources Humaines

12/2017 : Bac +2 à UPEC
Bac +2 Philosophie

Expériences professionnelles

07/2025 - 07/2026 :
Assistante technique GC et Poteau chez Sogetrel sur Lognes
Demandes administratives auprès des collectivités territoriales ; suivi et mise à jour des documents de suivi sur Excel ; support opérationnel au responsable ; commandes fournisseurs (FransBonhomme, PUM).

09/2022 - 12/2023 :
Assistante RH de recrutement et de personnel chez Izzytech sur Chennevières-sur-marne
Recrutement (sourcing, présélection, rédaction des fiches de poste, suivi du processus) ; gestion de la marque employeur (site carrière, réseaux sociaux) ; utilisation des logiciels administratifs ; gestion contrats de travail, DUERP, visites médicales, règlement intérieur ; création de procédure d'intégration et formation du poste.

03/2019 - 09/2022 :
Vendeuse chez C&a sur Pontault-combault
Accueil client, conseil, encaissement ; implantation de produits dans les rayons ; gestion de la trésorerie ; encadrement d'une équipe d'intérimaires.

01/2018 - 02/2019 :
Vendeuse (CDD - diverses entreprises)
Cinq missions distinctes dans la vente (alimentaire, habillement, bijouterie) en Île de France.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Lecture, Écriture de roman, Jeux vidéo d'équipe, Cinéma