

94370 Sucy-en-brie
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2608031649

Assistante rh

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

06/2005 : à AFPA Créteil

Formation assistante RH / Gestionnaire paie

12/1998 : Bac +2 à Université Paris Sorbonne (Paris IV)

DEUG d'histoire

12/1996 : à Université Paris Sorbonne (Paris IV)

DU d'arabe

12/1995 : Bac à Lycée Jean Monnet - Crépy en Valois

Baccalauréat Littéraire

Expériences professionnelles

09/2011 - 06/2020 :

Gestionnaire Paie et administration du personnel chez Tmf France - Paris IX sur Paris

Gestion de la paie de A à Z (multi-conventions), affiliations prévoyance et mutuelle, charges sociales, interface avec les organismes administratifs, gestion du personnel (DPAE, visites médicales...), rédaction de courriers divers.

04/2011 - 07/2011 :

Gestionnaire Paie et administration du personnel chez Fidus - Paris VIII sur Paris

Paie de A à Z (multi-conventions), charges sociales, contrats de travail, attestations diverses (maladie, maternité...).

08/2009 - 09/2009 :

Gestionnaire paie chez Bnp Paribas - Paris XII sur Paris

Saisie des EVP sur HR Banque, calcul des IJ, attestations de salaire entrées/sorties.

07/2007 - 10/2007 :

Gestionnaire paie chez Axa France - Nanterre sur Nanterre

Saisie des absences sur HR Access, attestations de salaire, saisie des IJSS, contacts téléphoniques avec les CPAM.

12/2006 - 06/2007 :

Gestionnaire paie et administration du personnel chez Ausy France - Issy les Moulineaux sur

Issy les Moulineaux

Pointage et validation des notes de frais, collecte des EVP, saisie des EVP sur Sage, adhésion mutuelle

employeur, attestations de salaire diverses.

09/2006 - 09/2006 :

Assistante RH chez Regiself - Châtillon sur Châtillon

07/2006 - 11/2006 :

Assistante RH (mobilité internationale) chez Société Générale - La Défense sur Paris

Gestion des déménagements des expatriés, mise à jour des dossiers salariés, affiliation des expatriés aux organismes de santé spécifiques (CFE/GMC).

07/2006 - 07/2006 :

Assistante RH (Relations Écoles) chez Hsbc France - La Défense sur Paris

Gestion des stages : création des dossiers, suivi des absences, conventions de stage, accueil des stagiaires, interface écoles/étudiants, suivi des entrées/sorties sur tableur.

05/2006 - 06/2006 :

Assistante RH (mobilité internationale) chez Société Générale - La Défense sur Paris

04/2006 - 05/2006 :

Assistante RH chez Certegy - La Défense sur Paris

Contrats de travail et avenants, attestations de salaire diverses, mise en place d'un planning de congés payés, appels téléphoniques aux CPAM.

07/2005 - 07/2005 :

Secrétaire RH chez Eurest France - Châtillon sur Châtillon

Rédaction de courriers divers, dispatching de courrier, attestations employeur, classement.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lecture, Cuisine, Sport, Dessin