Contrôleuse de gestion

3 à 5 ans d'expérience · Réf. 260805133733

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2024 — Bac +5 — ICN Business School
Programme Grande École + MSc Contrôle de Gestion & Finance d’Entreprise
12/2020 — Bac +2 — Lycée El Khansaa
Classes préparatoires HEC

Expériences professionnelles

06/2024 - 12/2025 — Contrôleuse de gestion

Piloter le budget annuel, assurer le suivi mensuel, analyser les écarts et proposer des plans d’actions correctifs. Produire et fiabiliser les reportings financiers et tableaux de bord KPI à destination du management. Assurer la gestion comptable : clôtures mensuelles, réconciliations et fiabilité des données, en lien avec le cabinet comptable externe. Piloter la facturation clients et fournisseurs et sécuriser les flux financiers. Contribuer aux audits internes et externes et veiller au respect des normes et procédures du Groupe. Participer à l’amélioration continue des processus financiers et des outils de pilotage. Contribuer à la production des comptes consolidés (trimestriels et annuels). Préparer et animer les revues de performance auprès du management.

01/2024 - 05/2024 — Contrôleuse de gestion – Analyste de la performance

Mettre en place des KPI et tableaux de bord partagés pour le pilotage de la performance. Participer à l’élaboration et à l’analyse de business plans, en garantissant la rentabilité et la création de valeur. Participer aux clôtures mensuelles et analyser les écarts budget / réalisé. Réaliser des analyses financières par activité afin d’identifier les leviers d’optimisation. Contrôler les bons de commande et devis, en garantissant la cohérence des engagements comptables et analytiques. Conduire un projet d’automatisation Power BI pour fiabiliser les indicateurs et accélérer la prise de décision.

09/2021 - 09/2023 — Contrôleuse de gestion opérationnelle (Alternance)

Élaborer, suivre et présenter les reportings financiers (budgets, forecasts, PMT, tableaux de bord) à destination du management et du groupe. Piloter les CAPEX (coûts, délais, qualité, rentabilité des investissements). Suivre la performance financière (CA, marges, coûts, rentabilité) en lien avec les équipes opérationnelles. Construire les budgets à partir de devis, valider les modifications et les coûts indirects. Piloter les prévisions budgétaires, suivre les imputations et animer les points budgétaires. Contribuer au projet ERP et à la fiabilisation des données financières. Participer à la production des comptes consolidés pour la clôture annuelle. Automatiser la diffusion des indicateurs clés de performance et réaliser des analyses ad hoc.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

Atouts

Contrôle de gestion (budget, forecast, clôtures, analyse des écarts, KPI), Finance d’entreprise (business plan, rentabilité, CAPEX, consolidation), Reporting & BI (Power BI, automatisation des reportings, tableaux de bord), Comptabilité (clôtures mensuelles, réconciliations, relation cabinet externe), Outils (Excel avancé, Power BI, ERP – SAP, CEGID, SAGE), Analyse, Rigueur, Autonomie, Polyvalence, Communication avec le management

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.