Assistante commerciale

77700 Serris · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 260806164212

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2022 — Bac +3 — Parcours Professionnel
Assistante en gestion des entreprises
12/2006 — Bac — Ifocop Paris 13
Diplôme d'accès aux études universitaires
12/2005 — Université de Versailles
Bac +2 — Université Gustave Eiffel – École du numérique
Technicien BIM

Expériences professionnelles

05/2025 - 09/2025 — Assistante commerciale
Saisie, suivi et facturation des commandes, suivi logistique, gestion des litiges, gestion de la base de donnée client (Sage), suivi prospect, assistance à la comptabilité (rapprochement, relance).
11/2024 - 02/2025 — Assistante commerciale
Saisie, suivi et facturation des commandes, suivi logistique, gestion des litiges, gestion de la base de donnée client (Sage), suivi prospect, assistance à la comptabilité (rapprochement, relance).
08/2024 - 10/2024 — Assistante administrative des ventes
Saisie, suivi et facturation des commandes, suivi logistique, gestion des litiges, gestion des stocks, analyse des activités, gestion compte client.
02/2008 - 11/2020 — Chargée de Back Office
Mise à jour de base de données, facturation mensuelle, contrôle, saisie, analyse/diagnostic et facturation des pièces détachées, traitement des litiges, suivi des dossiers, statistiques, consolidation tableau de bord, rapports mensuels pour le siège Europe.

Langues

Anglais (courant), Laotien (courant), Thaïlandais (moyen)

Atouts

Revit, Autocad, Naviswork, GantProject, Sage, Excel, Word, PowerPoint, Facturation, Suivi logistique, Gestion des litiges, Bases de données, Rapprochement comptable, Organisation, Rigueur, Adaptabilité, Polyvalence

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.