Secrétaire polyvalante / Vendeuse

94130 Nogent-sur-Marne · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 260806164228

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-12-31 — Bac +2
Brevet de technicien supérieur – Support à l'action managériale
2019-12-31 — Bac
Baccalauréat Professionnel Accueil Relations clients

Expériences professionnelles

2024-01-01 - à ce jour — Vendeuse
Accueil et conseil auprès des clients, rangement et organisation de la boutique, gestion des stocks, encaissement des achats.
2022-01-01 - 2022-12-31 — Assistante administratif (stage)
Accueil des clients en agence, évaluation des biens (propriété, terrain, locaux), prospection et négociation, réalisation des estimations de biens.
2021-01-01 - 2024-12-31 — Secrétaire polyvalante
Accueil téléphonique et face à face, analyse de la demande et conseil, représentation et proposition des services de l’enseigne.
2020-01-01 - 2020-12-31 — Animatrice périscolaire
Animation d’ateliers de loisir créatif, encadrement et surveillance des enfants, gestion des conflits et des situations d’urgence, collaboration avec l’équipe enseignante.
2018-01-01 - 2019-12-31 — Secrétaire auto-école
Accueil physique et téléphonique des clients, gestion du planning des moniteurs, présentation des offres.

Langues

Anglais (Courant), Espagnol (Intermédiaire)

Atouts

Pack office (Word, PowerPoint, Excel), Organisée, Optimiste, Déterminée, Flexible, Souriante

Loisirs

Danse sur glace, Salle de sport, Voyages : Italie, Espagne, Angleterre, Suisse

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.