Assistante ADV

Né(e) en 1978 · 77163 Mortcerf · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 260806164303

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2003-12-31 — Bac +2
DUT GEA
1995-12-31 — Bac
Baccalauréat ES

Expériences professionnelles

2020-06-01 - à ce jour — Assistante ADV

Gestion du portefeuille de commandes nationales, optimisation des coûts de transport, gestion des adhésions B2B, mise à jour des reportings, suivi commercial et gestion des clients DOM TOM.

2019-09-01 - 2020-03-31 — Assistante ADV

Gestion du portefeuille clients du Sud Ouest, traitement des commandes EDI et papier, suivi des délais, gestion des litiges et pénalités, création de tableaux de bord, collaboration avec achats, logistique et direction commerciale.

2018-04-01 - 2019-05-31 — Chargée de clientèle

Gestion des commandes GPA, EDI et papier, traitement des litiges, pilotage des offres promotionnelles, analyse des indicateurs de performance, relation principale avec la grande distribution.

2014-06-01 - 2018-04-30 — Gestionnaire ADV et Litiges

Gestion du portefeuille client (GPA, EDI, papier), amélioration de la satisfaction client, suivi de la politique tarifaire, traitement et négociation des litiges et pénalités.

2014-01-01 - 2014-06-30 — Chargée de clientèle crédits hypothécaires

Prospection des établissements financiers, constitution de dossiers de réaménagement de crédits hypothécaires, conseil clientèle, négociation avec les partenaires bancaires, accompagnement jusqu’à la mise à disposition des fonds.

2007-04-01 - 2014-01-31 — Chargée de recouvrement

Relance clients (téléphone, courrier, emailing), analyse et mise en place de dossiers de réaménagement de créances, négociation et suivi des promesses de règlement, gestion d’appels difficiles, reporting quotidien, interface entre services internes et externes.

Atouts

Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Outlook, SAP, Sage 500, Gestion du portefeuille client, Optimisation des coûts de transport, Reporting et suivi commercial, Gestion des litiges et pénalités, Prospection et négociation

Permis

Permis B

Loisirs

Sport, Cinéma, Cuisine

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.