

Né le 14/12/1986
82000 Montauban
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2608081623



Assistante commerciale et administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans le Batiment.

Formations

12/2006 : Bac +2 à Culture et Formation
Diplôme National de Secrétaire Médicale

12/2006 : Bac à Lycée Edgar Quinet
Baccalauréat en Sciences Médico-sociales

Expériences professionnelles

10/2023 - 04/2025 :

Assistante commerciale et administrative chez Asos Assainissement sur Toulouse

Gestion des appels et des mails, écoute du client pour définir les besoins en assainissement, établissement du planning du technicien, reporting sur le logiciel interne, compte rendu d'intervention, facturation et relances clients.

11/2017 - 09/2023 :

Assistante commerciale et administrative chez Socobois sur Montauban

Utilisation du logiciel Analyssimo, gestion des plannings des techniciens, gestion des appels, création des devis, gestion des paiements, relance des impayés.

01/2016 - 12/2017 :

Agent administratif - Standardiste chez Préfecture De Montauban sur Montauban

Accueil téléphonique, renseignement et orientation du public, mise à jour des fichiers internes et des plannings, rédaction de notes de service, prise de rendez-vous, travail de nuit et 7 jours/7.

01/2008 - 12/2016 :

Artisan Boulanger-Pâtissier-Chocolatier / Vendeuse conseil - Préparatrice de commande chez Maison Mauranes sur Montauban

Organisation et animation de la boutique, accueil de la clientèle, vente conseil, prise de rendez-vous pour événements, gestion des commandes professionnelles et collectivités, réalisation et livraison des commandes.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Sports, Voyages, Famille