

56650 Inzinzac□lochrist
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2608081809

Assistante bâtiment — aluminium de bretagne

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Bretagne, dans le Bâtiment.

Formations

12/2018 : Bac +2 à IBEP Lorient
Formation

Bac +5
Master de recherche en Histoire

Bac +3
Licence professionnelle des Métiers de l'Administration Territoriale

Expériences professionnelles

05/2024 - à ce jour :
Instructrice au service ADS (Application du Droit des Sols) chez Bbo Communauté sur Merlevenez
Instruction de dossiers réglementaires selon 5 documents d'urbanisme distincts, coordination avec l'Architecte des Bâtiments de France et les services communaux.

03/2022 - 05/2024 :
Chargée d'urbanisme chez Mairie De Crac'h sur Crac'h
Analyse de dossiers de construction, vérification de conformité réglementaire, conseil et accompagnement des usagers et professionnels dans leurs projets.

05/2019 - 03/2022 :
Assistante administrative — service ADS chez Communauté De Communes Blavet Bellevue Océan sur Merlevenez
Secrétariat, instruction des autorisations, gestion administrative et fiscale associée.

01/2017 - 12/2017 :
Secrétariat SPANC chez Centre Morbihan Communauté (spanc) sur Morbihan

01/2014 - 12/2017 :
Assistante administrative en urbanisme chez Mairies De Rédéné Et Quistinic sur Rédéné / Quistinic
Réception, vérification et pré□instruction de dossiers réglementaires, accueil du public.

01/2013 - 12/2013 :
Secrétaire de mairie chez Mairie De Saint□allouestre sur Saint□allouestre

01/2012 - 12/2013 :
Assistante administrative chez Moustoir□ac sur Moustoir□ac

Permis B