

92600 Asnières-sur-seine

3 à 5 ans d'expérience

Réf : 260810101135



Chargée de l'alternance et stage et relations école

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2024 : Bac +3

Licence Responsable des Ressources Humaines

01/2024 : Bac +5

Master Management des Ressources Humaines

12/2023 : Bac +3

Licence Lettres & Langues parcours Anglais

12/2017 : Bac

Bac Lettres

Expériences professionnelles

01/2025 - à ce jour :

Chargée de l'Alternance et Stage et Relations école chez Smabtp sur Paris

Gestion du portefeuille France (180 alternants, 90 stagiaires) : recueil et analyse des besoins en recrutement, rédaction et diffusion des offres sur SmartRecruiter, présélection des candidatures, participation à des salons et job dating, gestion des contrats d'alternance et des stagiaires, suivi des intégrations, suivi des périodes d'essai, gestion des titres de séjour, entretiens de bilan RH, traitement des factures formation sur Esker, saisie des contrats dans le SIRH HR Access, suivi des indicateurs RH, campagne taxe d'apprentissage, interface entre alternants, managers et CRH.

01/2023 - 12/2025 :

Assistante RH / Administrative chez Rive Eco sur Maisons^{la}alfort

Gestion du processus de recrutement des alternants, diffusion des offres, sourcing, conduite d'entretiens, préparation et suivi des contrats d'apprentissage, gestion des relations OPCO et établissements de formation, suivi des ruptures contractuelles, participation à l'intégration des alternants, élaboration de devis, suivi factures clients, relations avec partenaires B2B (EDF, TotalEnergies, Esso...), relance clients par téléphone et mail.

Langues

Anglais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Allemand (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Musique, Lecture, Beauté & maquillage, Voyages