Chargée de l’Alternance et Stage et Relations école

92600 Asnières-sur-Seine · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 260810101135

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2024 — Bac +3
Licence Responsable des Ressources Humaines
01/2024 — Bac +5
Master Management des Ressources Humaines
12/2023 — Bac +3
Licence Lettres & Langues parcours Anglais
12/2017 — Bac
Bac Lettres

Expériences professionnelles

01/2025 - à ce jour — Chargée de l’Alternance et Stage et Relations école

Gestion du portefeuille France (180 alternants, 90 stagiaires) : recueil et analyse des besoins en recrutement, rédaction et diffusion des offres sur SmartRecruiter, présélection des candidatures, participation à des salons et job dating, gestion des contrats d’alternance et des stagiaires, suivi des intégrations, suivi des périodes d’essai, gestion des titres de séjour, entretiens de bilan RH, traitement des factures formation sur Esker, saisie des contrats dans le SIRH HR Access, suivi des indicateurs RH, campagne taxe d’apprentissage, interface entre alternants, managers et CRH.

01/2023 - 12/2025 — Assistante RH / Administrative

Gestion du processus de recrutement des alternants, diffusion des offres, sourcing, conduite d’entretiens, préparation et suivi des contrats d’apprentissage, gestion des relations OPCO et établissements de formation, suivi des ruptures contractuelles, participation à l’intégration des alternants, élaboration de devis, suivi factures clients, relations avec partenaires B2B (EDF, TotalEnergies, Esso…), relance clients par téléphone et mail.

Langues

Anglais (maternelle), Allemand (notions)

Atouts

Communication écrite et orale, Aisance relationnelle, Sens de l'organisation, Gestion des interlocuteurs multiples, Esprit d'équipe, Adaptabilité, Rigueur, Curiosité professionnelle, Recrutement, Relations écoles, Administration RH, Relation clients et partenaires, Suivi des dossiers OPCO, Esker, SmartRecruiter, Excel, HR Access, Word, Pixel

Loisirs

Musique, Lecture, Beauté & maquillage, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.