Assistante Polyvalente

Né(e) en 1980 · 31140 St Alban · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2608101105

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Occitanie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2025-12-31
Diplôme Auxiliaire Vétérinaire
2001-12-31 — Bac +2
BTS Assistante de Gestion
1999-12-31 — Bac
Baccalauréat Secrétariat
1997-12-31 — CAP
BEP Action Commerciale et Comptable

Expériences professionnelles

2016-09-01 - 2021-05-31 — Agent administratif
Service administratif
2014-02-01 - 2014-09-30 — Assistante RH
Service RH
2012-11-01 - 2013-03-31 — Secrétaire Administrative
Service administratif du CE
2012-01-01 - 2012-03-31 — Responsable Administrative et Comptable
Service administratif, RH et comptable
2010-01-01 - 2010-08-31 — Assistante RH
Service formation
2009-06-01 - 2009-11-30 — Assistante RH
Service formation et recrutement
2007-04-01 - 2008-02-28 — Assistante de Gestion
Service administratif commercial et comptable
2001-08-01 - 2006-11-30 — Assistante de Gestion
Service administratif commercial et comptable
1999-09-01 - 2001-06-30 — Assistante de Gestion
Service administratif commercial et comptable

Atouts

Accueil téléphonique et physique, Classement et archivage des dossiers, Gestion des plannings, Gestion des impayés et relances paiements, Gestion des stocks, Réservation des déplacements, Organisation de réunions, Mise à jour bases de données, Rédaction de courriers divers, Réception et tri du courrier, Gestion administrative du personnel, Rédaction et suivi de contrats de travail, Saisie des indicateurs de gestion du temps (congés, absences, arrêts maladie), Gestion de la base de données GRH, Création du plan de formation, Diffusion d’annonces et pré qualification des candidats, Rédaction et envoi des bons de commandes, Création de devis, Contrôle des notes de frais, Facturation clients, Suivi des dossiers clients et échéanciers, Suivi comptes clients/fournisseurs, Prise de rendez vous commerciaux, Pack Office (Word, Excel, PowerPoint), Ciel Gestion Commerciale, SIRH

Permis

Permis B

Loisirs

Yoga, Fitness, Bénévolat (resto du cœur, secours populaire, croix rouge, unicef)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.