

91480 Quincy-sous-sénart
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2608111255



Assistante commerciale et administrative (alternance)

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

09/2026 : à ADG Éducation
MBA 2 - Business Management

06/2026 : à IS-DBA Business School
MBA 1 - Management : Entrepreneuriat et Création d'Entreprise

08/2023 : Bac +5 à Université Abderrahmane Mira
Master Comptabilité, Contrôle et Audit

08/2021 : Bac +3 à Université Abderrahmane Mira
Licence Finance et Comptabilité

Expériences professionnelles

04/2026 - 06/2026 :
Équipière polyvalente chez Boulangerie Epi D'or sur Houilles
Accueil des clients, prise des commandes, gestion des opérations d'encaissement, participation à l'organisation du point de vente.

12/2025 - 08/2026 :
Conseillère commerciale chez Jasmine Parfumerie sur Évry-courcouronnes
Accueil, conseil et accompagnement des clients, présentation et vente de parfums et produits de beauté, développement des ventes, gestion des encaissements et participation à la tenue du point de vente.

03/2024 - 08/2025 :
Contrôleuse de gestion junior chez Sarl Birdees
Élaboration et suivi du budget de l'entreprise (30 collaborateurs), production de reportings financiers mensuels, analyse des écarts et propositions d'actions correctives, création et suivi de tableaux de bord KPI, conception d'un outil de calcul automatique des rémunérations des vendeurs.

03/2023 - 03/2023 :
Stagiaire - Assistante en analyse de crédit bancaire chez Cnep Banque sur Tichy
Analyse et suivi de 15 dossiers de demande de crédit, étude de la situation financière et de la capacité de remboursement, rédaction de rapports d'analyse.

07/2022 - 01/2024 :
Assistante commerciale et administrative chez Boutique Malek Beyaz
Atteinte et dépassement des objectifs de vente de 20 % en 12 mois, suivi administratif des dossiers clients,

gestion des encaissements, relances clients en cas de retard de paiement.

03/2022 - 04/2022 :

Stagiaire - Contrôle de gestion chez Texalg Spa sur Kherrata

Participation au suivi budgétaire, mise à jour des données financières, analyse des écarts entre prévisions et réalisations, contribution à la préparation de tableaux de bord et rapports de gestion.

03/2021 - 04/2021 :

Stagiaire - Audit interne chez Cahp sur Sétif

Participation aux missions d'audit interne, analyse des processus, identification des risques opérationnels, réalisation de contrôles, rédaction de synthèses d'audit et suivi des recommandations.

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages, Bénévolat, Lecture