Responsable Ressources Humaines

94430 Chennevières-sur-Marne · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2608152359

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-12-31 — Bac +5 — IGS RH Paris
Master 2 Responsable De La Gestion Et Du Management Des Ressources Humaines
2022-12-31 — Bac +5 — IGS RH Paris
Master 1 Programme Grande École – Responsable De La Gestion Des Ressources Humaines
2022-09-30 — Bac +3 — ALTAYS
Bachelor CARH – Chargé d'Administration Des Ressources Humaines
2021-12-31 — Bac +3 — IGS RH Lyon
Bachelor CARH (ou équivalent)

Expériences professionnelles

2026-07-01 - à ce jour — Responsable Ressources Humaines
Gestion complète des fonctions RH (administration du personnel, contrats, suivi des formations, paie, relations sociales, santé sécurité, veille juridique, accompagnement de la direction).
2026-04-01 - 2026-06-30 — Responsable Ressources Humaines
Gestion de l'administration du personnel (embauche à départ), rédaction des contrats, avenants et procédures disciplinaires, conseil aux managers en droit social, suivi des absences et visites médicales, préparation des éléments variables de paie, organisation des entretiens professionnels, pilotage des outils SIRH, veille juridique.
2025-09-01 - 2026-03-31 — Stagiaire pâtisserie
2024-03-01 - 2025-07-31 — Auto entrepreneuse – Pâtissière
Projet de formation et de création en pâtisserie.
2023-02-01 - 2023-12-31 — Chargée des Ressources Humaines (alternance)
Gestion du personnel, élaboration des contrats, EVP, correction des BP, suivi des formations, rémunération, avantages sociaux, politiques de rémunération, relations sociales, communication interne, CSE, prévention santé au travail.
2022-10-01 - 2023-02-28 — Chargée des Ressources Humaines (alternance)
Gestion du personnel : élaboration des contrats, EVP, correction des BP, recueil, organisation et suivi des formations, rémunération et avantages sociaux, politiques de rémunération, relations sociales, communication intra entreprise, CSE, santé et sécurité au travail (prévention santé mentale et physique).
2021-09-01 - 2022-09-30 — Chargée de Relation Client (alternance)
Piloter le pôle SRC, créer les processus de gestion des logiciels pour les clients, faire des points clients, gérer l'outil de ticketing (Niveau I & II), créer des outils pour mesurer et analyser les campagnes, réaliser des formations sur les différents logiciels pour le onboarding.
2021-01-01 - 2021-06-30 — Stagiaire (3 I année Bachelor CARH)
Sourcing / Gestion des jobboards / Entretiens distanciels & présentiels, création des fiches intérimaires (Évolia), établissement des DUE, création de contrat (Pixid), édition des CMAD & CMT, gestion de relevé d'heures, saisie des éléments variables de paie, commande des tickets restaurant pour les intérimaires, gestion des réseaux sociaux.
2015-01-01 - 2020-12-31 — Assistante comptable
Relance des clients, saisie des données, suivi des paiements fournisseurs.
2015-01-01 - 2020-12-31 — Assistante RH

Mise en œuvre du plan de formation, établissement des contrats de travail, réalisation de rapports annuels, préparation des élections professionnelles, développement d'outils de gestion des emplois, préparation des bulletins de paie.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Notions), Chinois (Notions)

Atouts

Pack Office, Suite Altays, VSA, Chronos, Canva, Évolia, Pixid, Capacité à travailler en équipe, Capacité à résoudre des problèmes, Flexible, Autonome, Polyvalente, Rigoureuse

Permis

Permis B

Loisirs

Pâtisserie, Musculation, Voyages (Canada, USA, Maldives, Mexique, Thaïlande, Europe...)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.