

1 à 3 ans d'expérience

Réf : 2608160240

Assistant rh

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2026 : Bac +5 à ISGRH

MBA 2 MANAGER RESSOURCES HUMAINES - Spécialité Stratégie RH

12/2025 : Bac +5 à ISGRH

MBA 1 MANAGER RESSOURCES HUMAINES

12/2024 : Bac +3 à Université Gustave Eiffel

Licence Économie-Gestion - Parcours Gestion des Entreprises

Expériences professionnelles

01/2025 - 12/2026 :

Assistant RH - Alternance chez Fk Transport

Gestion administrative des salariés : contrats de travail, DPAE, mutuelle, absences et congés payés.

Préparation des éléments variables de paie et contrôle des heures travaillées. Suivi des documents obligatoires et mise à jour des dossiers du personnel. Gestion des courriels, appels professionnels et relations avec les clients et partenaires. Réalisation des préfacturations clients et suivi administratif des palettes. Classement et archivage des documents administratifs, sociaux et RH.

04/2024 - 05/2024 :

Appui à l'assistant administratif - Stage chez Sdi Express

Gestion administrative et documentaire, rédaction et suivi des documents administratifs, appui à l'administration des ressources humaines, utilisation des outils de gestion administrative.

01/2024 - 12/2025 :

Assistant RH - Alternance chez Sdi Express

Administration des ressources humaines, gestion administrative du personnel, suivi des temps de travail et des absences, reporting et suivi des indicateurs RH, appui à la gestion de la formation.

09/2023 - 03/2024 :

Agent de service restauration - Travail étudiant

Service et accueil de la clientèle, travail en équipe dans un environnement dynamique, gestion des priorités et respect des normes d'hygiène.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Voyage, Sport – football, basketball, Lecture, Théâtre