

92110 Clichy
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2608160500

Assistant administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

06/2021 : à Plateforme de l'Emploi
Assistant Administratif (certification)

06/2020 :
Formation informatique (C2i) - Outils bureautiques

06/2019 : Bac +3 à Sorbonne Nouvelle - Paris 3
Licence Lettres Modernes

Expériences professionnelles

09/2023 - 07/2026 :
Assistant Administratif service technique chez Agence Antin Résidences - Nové Gestion sur Issy-les-moulineaux
Orientation des locataires, réponses aux appels, gestion des réclamations (IKOS), contrôle de bons de commande, gestion du courrier et des archives, saisie administrative, numérisation, envoi de colis, affranchissement, tri du courrier, établissement de bons de commande (GDC, BPU).

06/2023 - 09/2023 :
Assistant Administratif service technique chez Agence Antin Résidences - Nové Gestion sur Issy-les-moulineaux
Orientation des locataires, réponses aux appels, gestion des réclamations (IKOS), contrôle de bons de commande, gestion du courrier et des archives, saisie administrative, numérisation, envoi de colis, affranchissement, tri du courrier, établissement de bons de commande (GDC, BPU).

10/2022 - 04/2023 :
Accueil et Gestion administrative chez Logement Social - Hlm Pierres & Lumières sur Anthony
Orientation des locataires, réponses aux appels, gestion des réclamations (IKOS), contrôle de bons de commande, gestion du courrier et des archives, saisie administrative, numérisation, envoi de colis, affranchissement, tri du courrier, prise en charge des rendez-vous.

08/2022 - 10/2022 :
Assistant Service Généraux chez Rockwool France sur Paris
Saisie des amendes, préparation des salles de réunion, commandes, fournitures, contrôle de factures (ANTAI), vérification des mesures de sécurité, numérisation, envoi de colis, affranchissement, tri du courrier.

07/2021 - 08/2022 :
Hôte d'accueil / Standardiste chez Croix Rouge Française sur Montrouge
Accueil des invités et des prestataires, appels téléphoniques internationaux, orientation et information sur les actions de la Croix-Rouge, aide aux personnes, prise de rendez-vous.

05/2020 - 06/2020 :

Réceptionniste de nuit - Hôtel sur Paris 5e

Supervision de l'accueil clients, gestion des check-in/check-out, contrôle des plannings de réservation, sécurité de l'établissement, mise en place du petit-déjeuner et réception des commandes nocturnes.

08/2018 - 10/2018 :

Agent d'accueil chez SnCF - Gare De Lyon sur Paris

Accueil des voyageurs, informations, guidage et réception des billets de voyage.

06/2016 - 07/2017 :

Gardien d'immeuble chez Paris Habitat (OPH & HLM) sur Paris

Veille à la bonne tenue de l'immeuble, accueil des prestataires extérieurs, vérification des bons de commande, propreté et hygiène, orientation des locataires.

04/2016 - 05/2016 :

Agent polyvalent chez McDonald's - Paris 13e sur Paris

Préparation des commandes, accueil des clients, orientation, vérification des articles.

Langues

Anglais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Sport (Football, Athlétisme), Régisseur de son, Cuisine, Voyage, Lecture