Assistante administrative

60340 Saint Leu d’Esserent · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2608161427

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2026-07-31
Préorientation en ESRP
2015-12-31 — Ifas du GHPSO de Creil
Diplôme d’aide soignante
2013-08-31 — Centre ADIEL ACF (Paris)
Alternance secrétaire médicale médico sociale
2006-06-30 — Bac — Lycée La Forêt (Chantilly)
BEP et Baccalauréat de secrétariat

Expériences professionnelles

2026-06-01 - 2026-06-30 — Assistant de direction (stage)
2016-08-01 - 2024-09-30 — Aide soignante
2014-01-01 - 2014-05-31 — Aide soignante
2012-09-01 - 2013-08-31 — Secrétaire médicale
2008-02-01 - 2010-06-30 — Garde d’enfants quotidienne (fratrie à domicile)
2007-01-01 - 2007-12-31 — Opératrice d’attractions
2007-01-01 - 2007-12-31 — Secrétaire médicale (stage)
2004-01-01 - 2004-12-31 — Assistant de direction (stage)
2002-01-01 - 2002-12-31 — Assistant de direction (stage)

Langues

Français (Langue maternelle), Portugais (Langue maternelle), Espagnol (Notions)

Atouts

Sens de l’organisation, Ponctualité et sérieux, Esprit d’équipe, Gestion administrative, Accueil physique et téléphonique, Gestion des courriers et des e mails, Saisie, mise en forme et publipostage de documents, Classement, archivage papier et numérique, Numérisation et organisation des documents, Ouverture et fermeture d’un cabinet, Gestion des fournitures et des commandes, Organisation des déplacements (réservations trains et hôtels), Information et orientation des usagers, Coordination avec les prestataires, Demande, comparaison et relance de devis, Participation à l'organisation d'événements (festival), Pointage des dépenses sur les relevés bancaires, Utilisation d'un terminal de paiement électronique (TPE), Utilisation d'une machine de fond d'œil, Création de supports de communication (Canva), Microsoft Word, Microsoft Excel

Loisirs

La marche, Lecture de romans, L’impressionnisme

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.