

3 à 5 ans d'expérience

Réf : 2608171106

Chargée rh

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2025 : Bac +5 à ISCG Paris

Master Management des RH

12/2023 : Bac +3 à ACT Business School

Bachelor RH

12/2021 : Bac +2 à Lycée Voillaume

BTS Gestion de la Petite Moyenne Entreprise

Expériences professionnelles

06/2026 - 07/2026 :

Assistante RH Intérim chez Veolia Environnement

Gestion administrative de la campagne d'alternance et stage, contrôle et vérification des titres de séjour, rédaction de courriers relatifs aux titres de séjour des alternants.

09/2023 - 12/2025 :

Chargée d'Administration RH Alternance + CDD chez Cencora Alliance Healthcare

Rédaction des contrats, avenants et promesses d'embauche, gestion des courriers divers, affiliations mutuelle et prévoyance, suivi des visites médicales, support RH aux managers, onboarding, référente des alternants et stagiaires, saisie et suivi des embauches dans Workday, gestion des relations écoles/OPCO/paie, rédaction des CERFA et conventions de stage, onboarding individuels et collectifs, saisie et validation des heures des intérimaires, gestion des contrats d'intérim, diffusion des nominations cadres, mise à jour des supports RH, création de tableaux de bord, mise en place de l'exit interview.

05/2022 - 09/2023 :

Assistante administrative et RH CDD + Alternance chez Junior Talent

Gestion de dossiers alternants et stagiaires, élaboration et mise en oeuvre des CERFA et conventions de stage, coordination avec les écoles, les managers et l'OPCO, gestion des convocations.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Cuisine française et créole, Photographie (paysages et portraits)