Comptable

Né(e) en 1998 · 62590 Oignies · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2608181238

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2018-05-31 — Bac +2 — Lycée Condorcet
BTS assistant de gestion PME PMI
2016-06-30 — Bac — Lycée Diderot
Baccalauréat STMG spécialité mercatique

Expériences professionnelles

2025-06-01 - à ce jour — Comptable
Référent comptable et financier pour les magasins du périmètre. Centralisation et analyse des remontées d'informations (ventes, charges, stocks, opérations diverses). Comparaison des réalisations avec les objectifs, analyse des écarts, gestion des rejets et anomalies comptables, rapprochement et régularisation, saisie d'écritures manuelles.
2024-11-01 - 2025-06-30 — Gestionnaire comptable
Animation de la comptabilisation des achats de marchandises pour plusieurs magasins. Suivi des comptes fournisseurs, paiement, gestion des litiges. Collaboration avec l'écosystème (magasins, entrepôts, fournisseurs) en posture de business partner, analyse et proposition d'améliorations internes/externes.
2023-06-01 - à ce jour — Comptable fournisseurs
Saisie et comptabilisation des factures (avec/sans commande) et des avoirs. Traitement des notifications de blocage, réponse aux exploitants, résolution des blocages. Suivi des fournisseurs et des litiges.
2022-09-01 - à ce jour — Assistant administratif, cabinet comptable
Renseignements téléphoniques, traitement du courrier électronique et papier, saisie des factures, tenue du cahier de caisse, saisie des opérations comptables (Sage), suivi et relance des paiements, établissement des fiches de paie et déclarations sociales, montage de dossiers juridiques (création, liquidation, changement de dénomination).
2020-07-01 - 2022-09-30 — Conseillère clientèle
Gestion du suivi des dossiers clients, saisie et mise à jour des documents, traitement de missions back office, analyse et déclenchement de financements.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Intermédiaire), Espagnol (Intermédiaire)

Atouts

Click&Buy, Oracle, Esker, Sage, Linkup, Smartisi, Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), SOFIA, Gestion comptable et financière, Analyse d'écarts (prévisionnel vs réel), Gestion des rejets et anomalies comptables, Rapprochement et régularisation comptable, Suivi fournisseurs et litiges, Relation client et back office

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.