

95340 Bernes-sur-oise
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2608181828

Assistante commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2024 : Bac +5 à ESCG

Master Manager des Ressources Humaines

12/2022 : Bac +3 à IFAE

Bachelor Chargé de Développement RH

12/2020 : Bac +2 à CFA ACE

BTS Gestion de la PME

12/2018 : Bac à Lycée Évariste Galois

Baccalauréat Gestion-Administration

Expériences professionnelles

01/2026 - à ce jour :

Assistante Commerciale chez Ugips Gestion sur Chantilly

Appels d'offres, qualification des prospects, analyse des cahiers des charges, saisie des garanties santé/prévoyance et préparation des tarifications, fiabilisation des données, calcul et analyse des rapports sinistres/cotisations, élaboration des comptes de résultats et coordination avec les équipes commerciales AXA.

01/2021 - 12/2025 :

Responsable d'équipe formation / Chargée d'accompagnement RH chez Forma+ sur Paris

Management d'une équipe de 5 personnes, pilotage de l'activité, gestion de la relation B2B et suivi de 20 entreprises clientes, accompagnement des projets de formation, gestion des financements OPCO, contrats d'apprentissage/professionnalisation, suivi Qualiopi.

01/2020 - 12/2021 :

Assistante de Gestion chez Smallable sur Paris

Gestion de la facturation et suivi administratif, gestion et résolution des litiges clients.

01/2018 - 12/2020 :

Assistante de Gestion et Commerciale chez Pixe'l sur Paris

Gestion de la base clients / CRM, élaboration et suivi des devis, bons de commande et factures, suivi des expéditions et livraisons, administration des ventes et suivi des règlements.

01/2017 - 12/2019 :

Secrétaire Administrative chez Aidomys sur Bernes-sur-oise

Accueil physique et téléphonique, gestion des dossiers, gestion des plannings, suivi administratif.

01/2016 - 12/2017 :

Téléconseillère - Assistante Administrative chez Ifop sur Paris

Accueil et relance téléphonique, traitement des courriers, archivage, préparation de réunions, gestion administrative.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Italien (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyage, Photographie, Gastronomie