Assistante Ressources Humaines

Né(e) en 2001 · 94800 Villejuif · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2608201723

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2026 — Bac +5 — Université Paris Saclay
Master 2 Droit et pratique des relations de travail Mémoire : « L'effectivité du régime juridique de l'enquête interne en droit social »
12/2025 — Bac +3 — Université Paris Saclay
Master 1 Droit des relations de travail Mention assez bien
12/2023 — Bac +3 — Université Paris Nanterre
Licence de droit
06/2019 — Bac — Lycée International Honoré de Balzac
Baccalauréat Général – Série littéraire

Expériences professionnelles

09/2022 - 05/2023 — Juriste Droit social (stage)
Préparation de dossiers contentieux, suivi des procédures prud'homales, accompagnement et conseil des équipes RH et des managers sur les sujets de droit social, rédaction d'actes et courriers juridiques, assistance à la gestion de projets RH, conseil aux entreprises sur leurs procédures internes, recherches juridiques et analyse de jurisprudence, gestion des procédures disciplinaires et ruptures de contrat, préparation de dossiers de plaidoirie.
01/2020 - 12/2020 — Service civique aux urgences
Accueil, information, accompagnement et enregistrement des patients aux urgences de l'hôpital.
01/2019 - 12/2019 — Employée de magasin
Mise en rayon et gestion de la caisse.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Arabe (courant)

Atouts

Gestion du temps, Capacités d'organisation, Communication, Adaptation et Autonomie, Sens des responsabilités et Fiabilité, Travail en équipe, Capacité à travailler sous pression et gérer le stress

Loisirs

Lecture, Sport, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.