

Assistante Ressources Humaines

75000 Paris · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2608201906

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Ile de France

Mobilité : sur toute la région

Rémunération : à étudier

Secteur : Batiment

Formations

Bac +2 — Lycée Eugène Delacroix, Maisons Alfort

BTS SAM — Support à l'action managériale

Bac — Lycée Pierre Mendès France, Savigny le Temple

Baccalauréat STMG — Mention Assez Bien — Spécialité Ressources Humaines

Bac +5 — MBA ESG

MBA Gestion des Ressources Humaines — Manager de Ressources Humaines (RNCP Niveau /7)

Bac +3 — ESG Green

Bachelor Green RH — Responsable Ressources Humaines (RNCP Niveau /6)

Expériences professionnelles

01/2022 - 04/2025 — Assistante du service des stages (alternance puis CDD)

06/2021 - 01/2022 — Conseillère clientèle (CDD saisonnier)

11/2020 - 12/2020 — Secrétaire administrative polyvalente (stage)

Langues

Français (maternelle), Anglais (notions), Espagnol (notions)

Atouts

Organisation, Rigueur, Réactivité, Bon relationnel, Esprit d'équipe, Discrétion, Pack Office, SIRH, Canva, ESGNetwork, CRM / Salesforce, Gantt Project, Administration du personnel, Intégration & gestion des alternants / stagiaires, Rémunération & data RH, Sourcing & suivi des candidatures, Gestion documentaire (contrats, conventions, avenants), Suivi des indicateurs RH (volumes, délais, qualité)

Permis

Permis B

Loisirs

Mode & tendances, Voyages, Évènementiel

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.