

1 à 3 ans d'expérience

Réf : 2608221320

Assistante rh

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2025 : Bac +5 à INSEEC MSc, Paris

Master 2 Manager des Ressources Humaines

07/2025 : Bac +3 à INSEEC MSc, Paris

Bachelor Management Gestion Financière

07/2025 : Bac +5 à INSEEC MSc, Paris

Master 1 Management Social & RH

Expériences professionnelles

03/2024 - 07/2024 :

Assistante RH - Stage chez Ansiad / Redsup / Lsr Propreté

Administration du personnel, suivi des dossiers salariés, mise à jour des tableaux de bord RH, utilisation du SIRH (SAP), collecte et saisie des variables de paie, participation au recrutement, reporting RH.

10/2023 - 07/2024 :

Assistante RH - CDI chez Ansiad / Redsup / Lsr Propreté

Administration du personnel (DPAE, contrats, avenants, attestations, congés), suivi des dossiers salariés, mises à jour des tableaux de bord RH, utilisation du SIRH (SAP), collecte et saisie des variables de paie, participation au recrutement (sourcing, tri de CV, entretiens, job dating), reporting RH (formations, absences, entretiens annuels), gestion des plannings et organisation des rendez-vous, suivi des formations et communication interne RH.

05/2023 - 09/2023 :

Assistante RH - CDD chez Ansiad / Redsup / Lsr Propreté

Administration du personnel, suivi des dossiers salariés, mise à jour des tableaux de bord RH, utilisation du SIRH (SAP), collecte et saisie des variables de paie, participation au recrutement, reporting RH.

02/2023 - 04/2023 :

Chargée de recrutement - Stage chez Propuls'up

Gestion des candidats et conduite des entretiens jusqu'à l'intégration ; gestion administrative liée au recrutement.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Lecture (articles, actualités RH), Voyage (ouverture culturelle), Sport (discipline)