Assistante Ressources Humaines

1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2608221908

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

Bac +3
Licence en Ressources Humaines et Management
Bac +5
Master 1 Responsable des Ressources Humaines

Expériences professionnelles

09/2024 - 08/2025 — Assistante RH Apprenti
Gestion du recrutement, rédaction des offres d’emploi, suivi administratif des dossiers du personnel, respect de la confidentialité, mise à jour des dossiers, création et suivi des contrats de travail, relance des documents manquants.
02/2024 - 08/2024 — Assistante d'insertion professionnelle
Recrutement des candidats, recherche de candidatures sur la plateforme BETA INCLUSION, établissement d’un plan diagnostic personnalisé, archivage des documents obligatoires, relance des contrats non signés, suivi des salariés en insertion.
01/2023 - 08/2023 — Assistante de direction Apprenti
Gestion d’agenda, organisation de réunions, pilotage de l’administration des outils (courrier, archivage), coordination administrative, suivi de budget, gestion de commandes, facturation, rédaction de courriers et rapports, suivi de tableaux de bord et classement des dossiers.

Langues

Anglais (notions), Espagnol (notions)

Atouts

Pack Office Excel, Pack Office PowerPoint, Pack Office Word, Rigueur, Organisation, Sens du relationnel, Dynamisme, Capacité d'analyse, Respect de la confidentialité

Loisirs

Sport – Gym, Cuisine – Plat africain, Musique – Afro

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.