

Né le 01/01/1997
77170 Brie-comte-robert
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2608221948



Chargée de gestion administrative et rh

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

09/2024 : Bac +5 à STUDI Île De France
Mastère Management des Ressources Humaines

08/2024 : Bac +3 à Esage Marseille
Bachelor chargé de gestion sociale et projets RSE

08/2018 : Bac +2 à Lycée Saint Exupéry Créteil
BTS SAM

Expériences professionnelles

01/2026 - à ce jour :

Assistante en ressources humaines chez Lysécurité sur Meaux

Administration du personnel (650 salariés) : contrats de travail, DPAE, suivi des dossiers collaborateurs, gestion des temps et absences (GTA), pointages, accompagnement quotidien des collaborateurs, gestion des équipements et documents administratifs.

12/2023 - 12/2025 :

Assistante administrative et RH chez Ensio Sud sur Rousset

Administration des contrats et suivi documentaire des sous-traitants, planification des interventions, coordination des équipes terrain, suivi des temps d'activité, contrôle des comptes rendus, facturation via Qualnet, élaboration de tableaux de bord sous Excel.

06/2020 - 07/2023 :

Gestionnaire administrative et RH chez Agediss sur Châtres

Gestion administrative et accueil téléphonique, facturation, préparation des éléments variables de paie des sous-traitants, gestion des litiges, suivi des demandes clients, organisation des tournées, préqualification téléphonique des candidats pour les recrutements.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lecture (psychologie et développement personnel), Voyages (Espagne, Italie, New York, Algérie, Tunisie), Fitness (condition physique et bien-être)