Assistante Ressources Humaines

94000 Créteil · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2608261255

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2023-12-31 — Bac +3 — ISCG Paris
Bachelor - Développement des Ressources Humaines
2022-12-31 — Bac +2 — IUT UPEC Créteil
DUT Techniques de Commercialisation
Bac +5 — Université (non spécifiée)
Master 2 - Gestion des Ressources Humaines

Expériences professionnelles

2025-03-01 - à ce jour — Co founder
Création de contenu et développement de la visibilité de la marque sur les réseaux sociaux, gestion de la relation client, participation à la conception et au développement des collections.
2024-09-01 - 2025-09-30 — Assistante HRBP - Employee Success
Création d’un dashboard RH RPS, pilotage du programme de formations RH managers, organisation d’évènements internes, accompagnement des managers et collaborateurs sur les sujets RH, participation aux campagnes annuelles RH, analyse de données RH.
2023-08-01 - 2024-08-31 — Assistante RH - HR Business Partner (Chargée de recrutement bilingue)
2023-01-01 - 2025-12-31 — Analyste RH (Analyse de données RH, accompagnement des managers, administration du personnel, campagnes RH, communication)
2022-08-01 - 2023-07-31 — Assistante RH - HR Business Partner (Chargée de recrutement bilingue)

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Courant), Arabe (Courant)

Atouts

Sens de l’organisation et priorisation, Sens de l’écoute, Aisance relationnelle, Adaptabilité, Discrétion et Confidentialité, Excel (TCD, Recherche V), Word, PowerPoint, Smartsheet, Workday, Slack, Outlook, Analyse de données RH

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.