

95320 Saint-leu-la-forêt
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2608281044



Acheteuse junior / assistante achats

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

07/2024 : Bac +5 à IPAG

Master 2 Purchasing and Supply Chain Management

09/2021 : Bac +3 à MUNDIAPOLIS / HESTIM

Double licence : Gestion internationale et logistique mention bien et management des entreprises

Expériences professionnelles

11/2024 - à ce jour :

Assistante achats chez Doudou Et Compagnie sur Saint-leu-la-forêt (95)

Pilotage des fournisseurs et suivi des délais d'approvisionnement afin garantir la disponibilité des produits. Gestion et fiabilisation de la base articles dans l'ERP (plus de 500 références). Gestion de l'échantillonnage produit : demande, réception et suivi. Élaboration et saisie des commandes d'achat dans le système. Suivi de la facturation et rapprochement avec les bons de livraison. Élaboration d'un tableau d'approvisionnement destiné à l'équipe commerciale. Rédaction des bordereaux de réception et vérification des livraisons. Analyse des stocks pour identifier les références prioritaires à expédier, et calcul du volume optimal à intégrer dans les conteneurs.

01/2024 - 07/2024 :

Acheteuse junior chez I Options sur Mureaux

Mise à jour des tarifs 2024 de la base Articles. Tenue du fichier des PV Ignifugation. Inventaire et Sourcing. Aide à la création d'une Charte Achats Responsables.

03/2023 - 09/2023 :

Assistante achats chez Lelievre sur Paris

Suivi des commandes et gestion des stocks. Suivi des livraisons et mise à jour du système. Mise à jour de la base de données fournisseurs / Gestion de la relation fournisseur. Gestion administrative / Suivi des litiges.

06/2021 - 08/2021 :

Assistante import-export chez International Hope Group sur Casablanca

Participation à la définition de la stratégie logistique pour l'exportation de produits cosmétiques au sein d'une équipe de 6 personnes. Opérations de transit-douane. Participation à la négociation des contrats à l'exportation. Organisation du flux d'informations entre les différents services.

07/2019 - 08/2019 :

Assistante logistique/commerciale chez Watas Holding sur Abidjan

Assistance dans l'approvisionnement d'équipements auprès des clients. Prospections commerciales et logistiques B2B. Gestion du portefeuille clients.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Voyages (Nigéria, Togo, Côte d'Ivoire, Maroc)