

33450 Saint-Joube
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2608291646

Assistante de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans le Batiment.

Formations

05/2015 : Bac +2 à Ecole BERNOM
BTS Comptabilité et Gestion des Organisations

12/2000 : à Université Michel de Montaigne
DEUG de Lettres Modernes

12/1997 : Bac à Lycée Élisée Reclus
BAC Littéraire

Expériences professionnelles

01/2021 - 04/2026 :
Assistante de gestion chez Vendome Formation
Gestion comptable, facturation clients, enregistrement des factures fournisseurs, lettrage des comptes, archivage, préparation TVA, gestion du personnel (DPAE, contrats, visites médicales), paie, diverses tâches administratives.

01/2015 - 12/2021 :
Assistante de gestion chez Adn Concept
Comptabilité (facturation, enregistrement des écritures, banque, lettrage, archivage, TVA), gestion du personnel (DPAE, contrats, visites médicales), paie, diverses tâches administratives.

01/2010 - 12/2015 :
Responsable de magasin chez Lidl
Gestion du personnel (recrutement, dossiers, plannings), gestion des marchandises (stocks, commandes, réception, inventaire, marge), management de l'équipe, suivi financier (caisse, coffre, convoyeurs), accueil & conseil clientèle, manutention, tenue de caisse.

01/2007 - 12/2010 :
Directrice adjointe chez Maisons Du Monde
Gestion et management de l'équipe, accueil et conseil clientèle, suivi financier.

01/1999 - 12/2007 :
Manager / Responsable de restaurant chez Quick
Respect des normes d'hygiène (HACCP), gestion du personnel (recrutement, contrats, variables de paie), gestion des marchandises (inventaire mensuel, commandes, réception).

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)