Assistante de direction

Né(e) en 1975 · 97600 Mamoudzou · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2608300442

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : DOM TOM
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1995-12-31 — Bac
Bac S, spécialité biologie-écologie
Bac +2
DEUG Biologie

Expériences professionnelles

2023-01-01 - 2026-12-31 — Assistante de direction
2021-01-01 - 2023-12-31 — Assistante technique conducteur de travaux
2020-01-01 - à ce jour — Gestionnaire de locations saisonnières
2019-01-01 - 2021-12-31 — Assistante de direction
2015-01-01 - 2019-12-31 — Attachée technico-commerciale
2002-01-01 - 2015-12-31 — Commerçante indépendante
1999-01-01 - 2002-12-31 — Assistante commerciale
1997-01-01 - 2017-12-31 — Conjointe collaboratrice d’exploitation agricole

Atouts

Stratégie commerciale, prospection et fidélisation client, Animations commerciales et techniques en distribution, Suivi budgétaire, achats et optimisation des stocks, Veille marché, analyse des besoins et solutions adaptées, Maîtrise des outils : CRM, PRODEVIS, ISACOMPTA, Pack Office, SIG, Géoportail, E plan, DT DICT, Suivi administratif : indicateurs, dossiers, réunions, devis, facturation et commandes, Gestion comptable, transporteurs, affrètements, voirie et arrêtés de circulation, Planification des plannings et suivi des bulletins de salaire, Suivi des indicateurs RH, statistiques et document unique, Organisation des transports, affrètements et tournées, Gestion et suivi des stocks, Organisation et animation d’équipe, Planification des chantiers et transports, Suivi des performances et application de la politique d’entreprise, Polyvalente, Autonome, Esprit d’équipe, Sens de l’organisation

Loisirs

Décoration, Jardinage, Randonnée

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.