

13000 Marseille
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2608311031

Assistante administrative (temporaire, plein/partiel)

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2027 : à ENCG
Programme non spécifié (2026□2027)

12/2026 : à HECG
1re année

12/2025 : Bac +2 à ENCG
BTS Comptabilité et Gestion (2ème année)

12/2023 : à ENCG
Formation comptable assistante

06/2021 : Bac à Lycée Denis Diderot
Baccalauréat STMG

Bac +3 à Faculté de Colbert
Licence économie et gestion

Expériences professionnelles

07/2026 - 08/2026 :
Comptable stagiaire chez Taem Nazou sur Dzoumogné
Saisie des factures, export des relevés bancaires, rapprochement bancaire, lettrage, relance, classement des pièces justificatives, déclaration sociale, réalisation des DPAE, préparation et rédaction de contrats de travail, travail sur Excel / logiciel Cegid.

12/2023 - 12/2023 :
Employé de libre service chez Normal sur Marseille

06/2022 - 09/2022 :
Vendeuse polyvalente chez Primark sur Marseille

04/2022 - 04/2022 :
Hôtesse de caisse / Caissière chez Monoprix sur Marseille

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Mahorais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)